

**İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ**  
**FİKRÎ VE SINAÎ MÜLKİYET HAKLARI, TEKNOLOJİ**  
**TRANSFERİ VE BİLGİNİN TİCARİLEŞTİRİLMESİ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç ve Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Yükümlülükler**

**Amaç**

**MADDE 1 – (1)** Bu yönerge; 2547 sayılı Kanunun 3'üncü maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde tanımlanan öğretim elemanları ile stajyerlerin, öğrencilerin ve dışında kalan diğer kurum çalışanlarının fikrî ve sınai mülkiyet haklarının belirlenmesi, korunması, paylaşılması, lisanslanması ve ticarileştirilmesi konularındaki çalışma usul ve esasları düzenler.

**Kapsam**

**MADDE 2 – (1)** Bu yönerge, Üniversite'de fikri ve mülkiyet haklarının korunmasını ve bu korumaya ilişkin ilkeleri, kuralları, gerçek kişilerin Üniversite bünyesinde yaptıkları buluşlar ile ilgili hak ve yükümlülüklerini, Üniversite ile bağlı birimlerde araştırmacıların bilimsel çalışmalarından doğacak her türlü eser, bilgi birikimi, bilgisayar programı, marka, tasarım, buluş ve bunların üzerindeki fikri ve sınai haklara yönelik bildirim, bu bildirim takiben gerçekleştirilecek süreci, söz konusu fikri ve sınai hakların ticarileştirilmesini, bunlardan elde edilecek gelirin paydaşlar arasında paylaşılmasını ve üçüncü kişiler ile ilişkilerin düzenlenmesini kapsamaktadır.

**Dayanak**

**MADDE 3 – (1)** Bu yönerge; 10/1/2017 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanununa, 6/11/1981 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa ve 24/4/2017 tarihli ve 30047 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Sınai Mülkiyet Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmeliğe" dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 – (1)**Bu yönergede geçen;

- a. İYYÜ TTO:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi adına Teknoloji Transfer hizmetlerini gerçekleştirmek amacıyla İstanbul Yeni Yüzyıl bünyesinde kurulmuş Teknoloji Transfer Ofisini,
- b. Buluş:** Teknoloji alanında belirli bir sorunun çözümüne veya teknik bir gereksinimin karşılanmasına ilişkin teknik özelliği olan ve uygulanabilir çözüm sunan ve tarım alanı dâhil olmak üzere sanayinin herhangi bir kolunda mevcut problemlere teknik çözüm getiren yeni bir cihaz, ürün veya yöntemlerin tümünü,
- c. Buluş Bildirim Formu (BBF):** Buluş bildirim yükümlülüğü altında bulunan kişinin buluş yapmasını takiben FSMHK'ye ulaştırmak üzere dolduracağı ve söz konusu buluş ile buluş sahibine dair bilgilerin bulunduğu Ek-1'de yer alan formu,

- ç. Çalışan:** Yükseköğretim kurumlarında bilimsel araştırmalar ve çalışmalarında görev alan; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ile sair mevzuat hükümleri uyarınca istihdam edilen personel ile, yükseköğretim kurumu ile herhangi bir şekilde kamu hukukuna veya özel hukuka tabi istihdam-hizmet ilişkisi içinde bulunan kişilerle çalışanlara ilişkin hükümlerin uygulandığı öğrenci ve stajyerleri,
- d. Eser:** Sahibinin özelliğini taşıyan bilim ve edebiyat, musiki, güzel sanatlar ile sinema eserleri olarak sayılan her çeşit fikir ve sanat ürünlerini,
- e. Fikir Ürünü:** Bir biçim verilerek ifade edilmiş fikirleri,
- f. Fikri-Sınai Mülkiyet Hakları (FSMH):** Madde 3'te belirtilen mevzuatta tanımlanmış olan, patentler, faydalı modeller, endüstriyel tasarımlar, markalar, ticaret unvanları, menşe adları ve mahreç işaretleri, internet alan adları, entegre devre topografyaları, telif hakları, veri tabanları, ölçme değerlendirme araçları, eğitim programları, bilgisayar tabanlı eğitim araçları, bilgi birikimi, ticari sırlar, buluşlar, teknolojiler, geliştirmeler, malzemeler, bilişimler, üretim süreçleri yöntemler gibi sınai alandaki yeni yatırımlar ile bilimsel, edebi, sanatsal faaliyetler kapsamında insan düşüncesinin ve üretkenliğinin eseri olan özgün fikirler ve eserler dahil olmak üzere telif hakları, tescilli veya tescilsiz tüm benzeri fikri ve sınai mülkiyet hakları, bu haklara istinaden yapılmış başvuru, yenileme ve uzatma hakları ile diğer ülkelerde eşdeğer veya aynı sonucu doğuracak nitelikte korumayı haiz hakları,
- g. Buluş Sahibi/Buluşu Yapan:** Üniversitedeki faaliyetleri kapsamında buluş yapan 2547 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde tanımlanan öğretim elemanları ile stajyerleri ve öğrencileri,
- ğ. Üniversitede Yapılan Buluşlar:** Üniversitede yapılan bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda yapılan buluşlar ile buluş sahibinin Üniversite'de edindiği deneyim ve çalışmalara dayanarak veya önemli ölçüde Üniversitenin araç ve gereçlerini, finansal veya lojistik desteğini kullanarak yaptığı buluşları,
- h. Sınai Haklar:** Tasarım, patent, marka, coğrafi işaret, birleşik devre, faydalı model, geleneksel ürün adları ve benzerlerini,
- ı. FSMDK:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları Değerlendirme Kurulunu,
- i. Lisanslama:** Fikrî veya sınai mülkiyet hakları kullanımının bedel karşılığında devredilmesini,
- j. Marka:** Bir teşebbüsün mallarının veya hizmetlerinin diğer teşebbüslerin mallarından veya hizmetlerinden ayırt edilmesini sağlama ve marka sahibine sağlanan korumanın konusunun açık ve kesin olarak anlaşılmasını sağlayabilecek şekilde ve sicilde gösterilebilir olması koşuluyla; kişi adları dâhil sözcükler, şekiller, renkler, harfler, sayılar, sesler ve malların veya ambalajlarının biçimi olmak üzere her tür işareti,
- k. Öğretim elemanı:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesinde görevli öğretim elemanlarını,
- l. Patent:** Teknolojinin her alanındaki buluşlara; yeni olması, buluş basamağı içermesi ve sanayiye uygulanabilir olması koşuluyla ulusal patent ofisleri tarafından verilen yasal mülkiyet hakkını,
- m. FSMHK:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Koordinatörlüğünü,
- n. Rektör:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörünü,

- o. Rektörlük:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörlüğünü,
- ö. Tasarım:** Ürünün tümü veya bir parçasının ya da üzerindeki süslemenin çizgi, şekil, biçim, renk, malzeme veya yüzey dokusu gibi özelliklerinden kaynaklanan görünümünü,
- p. Teknoloji Ön Değerlendirme Formu:** Teknolojinin ticari değerini gösteren raporu,
- r. Üniversite:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesini,
- s. Yönetim Kurulu:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Yönetim Kurulunu, ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Görev, Yetki ve Yükümlülükler**

#### **Üniversitenin yükümlülükleri**

**MADDE 5-** (1) Üniversite, buluş üzerinde hak sahipliği talebinde bulunması durumunda, patent başvurusu yapmakla yükümlüdür. Aksi takdirde buluş, serbest buluş niteliği kazanır.

(2) 2547 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde tanımlanan öğretim elemanları ile stajyerlerin ve öğrencilerin diğer kamu kurumları veya özel kuruluşlarla belirli bir sözleşme kapsamında yapmış oldukları çalışmalar sonucunda ortaya çıkan buluşlar üzerindeki hak sahipliğinin belirlenmesinde, diğer kanunlardaki hükümler saklı kalmak kaydıyla sözleşme hükümleri esas alınır.

(3) Üniversite fikri sınai mülkiyet haklarının koruma altına alınması, araştırma faaliyetlerine dayanan buluşların uygulamaya dönüştürülmesi ve bunlardan elde edilen gelirlerin Üniversite'deki araştırmaları teşvik edici rolünün bilinci ile fikrî hakların korunması hususunda tedbirler alır.

(4) Üniversite fikri ve sınai haklar ile ilgili çalışma usul ve esasları ile araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının duyurulması, fikri hakların korunması, fikri ürünlerin kamu yararının aksine kullanımının engellenmesi için gerekli yönetsel düzenlemeleri yapacağını, önlemleri alacağını ve araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının, buluşçunun izni olmadan buluşa ait bilgileri ifşa etmeyeceğini taahhüt etmekle yükümlüdür.

(5) Üniversite, ulusal ve uluslararası fikrî ve sınai hakların korunması için resmi kurumlara yapılan başvuruların resmi (harç) ücretlerini, ulusal/uluslararası vekillik masraflarını, patent araştırma/inceleme/itiraz/itiraza cevap/tescil ve yıllık sicil yenileme ücretleri dâhil sürece ilişkin tüm masraflarını karşılayacaktır.

(6) Üniversite çalışma usul ve esasların kapsam ve içeriğini, farklı araçlar ve etkinliklerle, tüm araştırmacılara duyurmayı, farkındalık sağlamayı ve bu usul ve esasları etkin şekilde yürütülür.

#### **Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları Değerlendirme Kurulu**

**MADDE 6** – (1) Üniversite, FSMH stratejileri ile kısa-orta-uzun vadeli planlamalarının oluşturulması, FSMH'nin korunması, FSMH ile ilgili kararların alınması, BBF ile iletilen buluşların Üniversitede yapılan buluşlar kapsamında olup olmadığı ve bu buluşlara ve aslen serbest buluş niteliği taşımakla birlikte Üniversite tarafından desteklenmesi uygun görülen buluşlara ilişkin süreçlerin Üniversite tarafından yürütülüp yürütülmeyeceği

hakkında değerlendirme yapılması, FSMH konusundaki uygulama ve düzenlemelerin takibi amacıyla Üniversite bünyesinde FSMDK oluşturulur.

(2) FSMDK üyeleri, Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısının başkanlığında, Rektör tarafından atanacak 6 öğretim üyesinden oluşur. Üyeler, Rektör tarafından 3 yıl süreyle atanır ve aynı usulle tekrar görevlendirilebilir. Üyeler gerekli görüldüğü takdirde Rektör tarafından her zaman görevden alınabilir. Makam boşalması nedeniyle boşalan üyelik için Rektör tarafından yeniden görevlendirme yapılır. Süresi dolan üye, yeniden görevlendirilebilir.

(3) FSMDK, başkanın çağrısı üzerine üye tam sayısının üçte iki çoğunluğu ile toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar verir. Oyların eşitliği halinde, başkanın kullandığı oy yönünde karar alınmış sayılır. FSMDK başkanının daveti ile İYYÜ TTO temsilcisi, marka/patent vekili veya ilgili konunun uzmanları ile gerekli görülmesi halinde buluş sahibi kurul toplantılarına oy hakkı olmadan katılabilir veya bu kişilerden yazılı görüş talep edilebilir. Kurulun sekreteryasını yürütmek üzere başkan, üye sıfatını taşıyan veya taşımayan bir kimseyi görevlendirir.

(4) FSMDK'nın sorumlulukları şunlardır:

1) Üniversite'nin FSMH ile ilgili politikalarının belirlenmesinde Üniversite üst yönetimine görüş bildirmek,

- a. İşbu Yönergenin 9. maddesi uyarınca hak sahipliği konusunda karar vermek,
- b. Üniversite lehine korunan fikir ürünlerinin üçüncü kişiler tarafından izinsiz kullanımıyla oluşan haklara tecavüz durumlarında yapılacak yasal işlemlere karar vermek,
- c. Fikri sınai mülkiyet haklarının korunması için başvuru yapıp yapılmayacağını, yapılacaksa başvurunun türünü ve kapsamını belirlemek, ulusal/uluslararası/bölgesel/ülkesel başvuru kararı vermek,
- ç. Ulusal başvuru yapılması halinde başvuru sonrasında 12 aylık rüçhan süresi içinde Uluslararası başvurunun yapıp yapılmayacağına veya hangi ülkelerde başvurunun yapılmasının gerekliliğine karar vermek,
- d. Konunun özelliğine ve belirlenmiş kurum ve/veya işletme politikalarının uygunluğuna göre bazı çalışmaların ticari sır/bilgi birikim olarak saklanmasına ve açıklanmamasına karar vermek,
- e. Buluş yapan kişilerin buluşlarına ilişkin hak sahipliğinden doğan haklarla ilgili bedellerin belirlenmesi konusunda Üniversite üst yönetimine görüş vermek,
- f. FSMDK üyelerinin tamamı kurul toplantılarında yapılan görüşmeleri gizlilik ilkeleri uyarınca koruyacaktır.
- g. FSMDK, Başkan tarafından uygun görülen zamanlarda yapılacak çağrı üzerine toplanır.
- ğ. Teknoloji transferi konularında gerekli kararları alarak, gerçek ve tüzel kişilerle olan ilişkilere karar vermek,
- h. FSMDK'nin aldığı kararlar tutanak altına alınır ve Kurul üyelerince imzalanır.

## **Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Koordinatörlüğü**

**MADDE 7-** (1) Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Koordinatörlüğü, Rektör tarafından yeterli sayıda atanacak akademik ve idari gönüllü çalışan personellerden oluşur.

(2) FSMHK'nin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekildedir:

- a) FSMDK'nin sekretaryasını yürütmek,
- b) FSMDK toplantıları sonucunda hazırlanan tutanakları ilgililere duyurmak ve arşivlemek,
- c) FSMHK, buluş yapan kişiler tarafından bildirilen BBF veya buluşa ilişkin bilgilerin/belgelerin İYYÜ TTO'ya gönderilmesini sağlamak,
- d) İYYÜ TTO tarafından hazırlanan/hazırlatılan ön araştırma raporunun akıbetini takip etmek,
- e) Marka, coğrafi işaret, tasarım, patent, faydalı model ile geleneksel ürün adlarına başvurularının yapılmasını sağlamak amacıyla İYYÜ TTO ile koordinasyon kurmak, başvuru belgelerinin alınmasına kadar olan aşamaları takip etmek, başvuru aşamalarındaki gelişmeleri takip ederek, bu aşamaları raporlandırarak FSMDK'yi bilgilendirmek,
- f) İYYÜ TTO ile temasa geçerek buluşa ilişkin ön araştırma yapılmasından, patent/faydalı model, marka, endüstriyel tasarım başvurusu/belgesine ilişkin sicil kayıt yenileme işlemleri dâhil tüm sürece ait işlemlerin takip etmek ve ilgili yerlere bildirmek,
- g) Yukarıda belirtilen işlemlerle ilgili notların ve kayıtların bulundurulmasından, tutulmasından, bunların dosyalanmasından, arşivlenmesinden ve şeklen incelenmesinden sorumludur.
- h) Fikri Sınai Mülkiyet Hakları ile ilgili mevzuatları, kanunları takip ederek, politikalarının yaygınlaştırılması, geliştirilmesi, farkındalık yaratılması için gerekli çalışmaları yürütmekten sorumludur.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Bildirim, İnceleme ve Karar İşlemleri

#### **Bildirim yükümlülüğü ve yöntemi**

**MADDE 8** - (1) Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda bir buluş gerçekleştiğinde buluşu yapan, buluşunu yazılı olarak ve geciktirmeksizin FSMHK'ne bildirir.

(2) Buluşu yapanların farklı yükseköğretim kurumlarında görevli kimseler olması durumunda buluş bildirimleri ayrı ayrı kendi yükseköğretim kurumlarına yapılır. Buluşu yapan kişilerin, buluşu kendi yükseköğretim kurumları dışında farklı yükseköğretim kurumlarının imkanlarını da kullanarak gerçekleştirmiş olmaları halinde, buluşu yapan kişiler buluş bildirimini kendi yükseköğretim kurumlarına ve imkanlarından yararlanan yükseköğretim kurumlarına ayrı ayrı yaparlar.

(3) Bildirim, buluş sahibi tarafından BBF formatına uygun olarak teslim edilir. FSMHK, buluş bildirimini kayıt altına alır ve bildirim kendisine ulaştığı tarihi bildirimde bulunan kişi/kişilere geciktirmeksizin yazılı olarak bildirir.

(4) Buluş bildiriminin eksik yapılması halinde FSMHK, bildirim kendisine ulaştığı tarihten itibaren 2 ay içinde eksikliklerin neler olduğunu ve eksikliklerin giderilmesi hususunu buluşu yapana bildirir. Buluşun BBF kullanılmadan bildirilmesi halinde, FSMHK buluşun belli bir format altında kayıtlara girmesi amacı ile buluşun teknik özelliklerinin anlatıldığı BBF'yi ve buluş sahibinin haklarının gizliliğini korumak amacı ile "Gizlilik Sözleşmesi" ve gerekirse başka sözleşmeleri düzenler ve buluşu sahibi tarafından imzalanmasını sağlar.

(5) Buluş sahibi kendisine yapılan bildirimde belirtilen eksiklikleri bildirim kendisine ulaştığı tarihten itibaren 1 (bir) ay içinde giderir. Aksi takdirde buluş bildirim usulüne uygun olarak yapılmamış sayılır ve buluş bildirimini yeniden yapılması gereklidir.

(6) İşbu Yönerge uyarınca Üniversitede Yapılan Buluş niteliği taşımasına karşın buluşu yapan tarafından Üniversite'ye bildirim yapılmaksızın patent başvurusunda bulunulmuşsa bu başvuruya ilişkin bildirim, başvuruya ait tüm bilgi ve belgelerle birlikte başvuru tarihinden itibaren 1 (bir) ay içinde buluşu yapan tarafından Üniversite'ye yapılır.

(7) FSMHK buluşun patentlenebilirlik kriterleri kapsamına girip/girmediğine veya patent koruması dışında başka bir şekilde korunup/korunmayacağına karar verebilmek için ilgili buluşun ön araştırma işleminin yapılabilmesi amacıyla vakit kaybetmeksizin İYYÜ TTO'ya iletir.

(8) İYYÜ TTO, ön araştırma işlemini kendi yapabileceği gibi anlaşmalı olduğu patent vekillerine de yaptırabilir.

(9) Buluş sahibi, bildirim yükümlülüğünün yerine getirilmemesinden doğan zararlardan ilgili mevzuat uyarınca sorumludur.

### **Hak sahipliği talebi**

**MADDE 9-** (1) Üniversite, 8 inci madde uyarınca yapılan bildirimler üzerine buluşla ilgili olarak hak sahipliği talep edebilir. Üniversite, hak sahipliği talebine ilişkin kararını buluş veya başvuru bildirimini FSMHK'ya ulaştığı tarihten itibaren 4 (dört) ay içinde buluşu yapana yazılı olarak bildirmek zorundadır. Aksi takdirde buluşun serbest buluş olduğu kabul edilir.

(2) Hak sahipliği talebine ilişkin karar tarihinden itibaren buluş üzerindeki tüm haklar Üniversiteye geçmiş olur.

(3) Üniversite tarafından hak sahipliği kararı verilen buluşların, TÜRK PATENT nezdindeki başvuru ve tescil masrafları Üniversiteye ait olacaktır. Ancak bu masraflar buluştan elde edilecek gelirden paylaşım öncesinde mahsup edilerek; Üniversiteye verilecektir.

### **Başvuru yükümlülüğü/inceleme ve karar**

**MADDE 10-** (1) Üniversitenin, buluş üzerinde hak sahipliği talebinde bulunması durumunda ve buluşu yapan ile anlaşması halinde karar tarihinden itibaren en geç 6 ay içinde patent başvurusu yapmakla yükümlüdür. Aksi takdirde buluş, serbest buluş niteliği kazanır.

(2) Buluşa ilişkin yapılan araştırma sonucunda İYYÜ TTO tarafından düzenlenen “ön araştırma raporunun” olumlu/kısmen olumlu olması halinde FSMDK patent/faydalı model dosyası hazırlamaya ilişkin işlemlerin devam ettirilip ettirilmemesine, devam ettirilecekse yapılacak başvurunun türüne karar verir.

(3) Ön araştırma raporunun olumsuz olması durumunda FSMDK buluşla ilgili işlemlerin devam ettirilmemesine karar vererek buluşu serbest bırakabilir.

(4) Ön araştırma raporu ve FSMDK'nin kararına göre eğer buluş patentle korunamayacak konular kapsamına giriyor ise başka bir hukuki koruma imkanı olup olmadığı değerlendirilir; bulunmadığı takdirde buluş FSMDK kararı ile serbest bırakılabilir.

(5) FSMHK, FSMDK'nin karar ve değerlendirmelerini buluş sahibine kararın alındığı tarihten itibaren en geç 15 gün içinde bildirilir.

(6) TÜRK PATENT nezdinde yapılan ulusal başvuru sonrasındaki rüçhan hakkı süresi içinde uluslararası başvurunun yapılıp yapılmayacağına veya hangi ülkelerde başvurunun yapılmasının gerektiğine karar verilir. Bu kararı vermek için buluş sahibi, buluş hakkında bilgi vermesi ve buluşun hangi ülkelerde değerli olduğuna ilişkin sunum yapması için FSMDK toplantısına davet edilebilir. Buluşun yurtdışında korunması için gerekli başvurunun yapılıp yapılmayacağına ilişkin karar, alındığı tarihten en geç 1 (bir) ay içinde FSMHK tarafından buluş sahibine yazılı olarak bildirilir.

(7) FSMDK tarafından başvuru yapılmamasına karar verilen ülkeler için buluş, Buluş Sahibi'ne serbest bırakılmış sayılır. Buluş sahibi, bu ülkelerde buluşunu korumak için gerekli işlemleri kendisi gerçekleştirme hakkına sahip olmuş olur.

(8) Buluş sahibi, Üniversitenin hak sahipliği kararına karşı kararın bildirim tarihinden itibaren 2 ay içinde buluşun serbest buluş olduğunu ileri sürerek Üniversite Yönetim Kurulu'na itiraz edebilir. Üniversite Yönetim Kurulu itirazın bildirim tarihinden itibaren 2 ay içinde itiraza ilişkin kararını verir. Aksi takdirde buluş serbest buluş niteliği kazanır. Verilen karar gerekçeleri ile birlikte geciktirmeksizin buluşu yapana bildirilir.

### **Hakkın Devri**

**Madde 11-** (1) Üniversite başvurudan veya patent hakkından vazgeçmek isterse veya buluş, patent başvurusu yapıldıktan sonra serbest buluş niteliği kazanırsa, Üniversite öncelikle buluşu yapana başvuru veya patent hakkını devralmasını teklif eder. Buluşu yapan bu konuda kendisine yapılan bildirim tarihinden itibaren 1 ay içinde cevap vermezse veya teklifi kabul etmezse patent başvurusu veya patent üzerindeki tasarruf yetkisi Üniversiteye ait olur. Buluşu yapanın teklifi kabul etmesi durumunda haklar bedelsiz olarak imzalanacak devir sözleşmesi ile tüm masraflar buluş sahibine ait olmak üzere devredilir. Ayrıca Üniversite, başvuru yapana patent alınması ve korunması için gerekli olan tüm belgeleri verir. Üniversite, başvuru veya patent hakkını buluşu yapana devretmesi durumunda inhisari nitelikte olmayan kullanım hakkını uygun bir bedel karşılığında saklı tutabilir.

(2) Buluş, serbest buluş niteliği kazanırsa patent başvurusuyla ilgili bundan sonraki aşamada doğan tüm masraflar buluş/başvuru sahibine aittir. Üniversite, serbest buluş niteliği kazanmış buluşlara herhangi bir mali destek sağlamakla yükümlü değildir.

### **Buluştan elde edilen gelirin paylaşımı**

**Madde 12-** (1) Buluştan elde edilen gelir, buluşun kullanılmasından, lisans verilmesinden, devredilmesinden veya diğer yollarla ticarileştirilmesinden elde edilen, buluş ile ilgili yapılan tescil başvurusu ve koruma ücreti ile bu amaçla yapılmış sair masraflar, harçlar ve ticarileşme çalışmalarında yapılmış değerlendirme hizmeti dahil olmak üzere diğer masraflar çıkartıldıktan sonra kalan net gelirlerin tamamıdır.

(2) Buluştan elde edilen gelirin Üniversite ve buluşu yapan arasındaki paylaşımı, buluşu yapana gelirin en az üçte biri oranında verilecek şekilde belirlenir. Bedel ve ödeme şekli, Üniversite’de gerçekleştirilen buluşa ilişkin Üniversite’nin hak sahipliği talebinde bulunmasını takiben, Üniversite ile buluşu yapan arasında imzalanan sözleşme veya benzeri bir hukuki ilişki hükümleri uyarınca belirlenir. Buluşu yapanın birden fazla olması durumunda da aynı oranlar geçerli olup buluşu yapanlara verilecek miktarın paylaşımı bunların BBF’de belirtilen katkı payları oranına göre belirlenir.

(3) Buluştan elde edilen gelirin Üniversite hissesi Üniversite bütçesine gelir olarak kaydedilir ve başta bilimsel araştırmalar olmak üzere Üniversitenin ihtiyaçlarının karşılanması için kullanılır. Buluştan elde edilen gelirden Üniversite’ye kalan miktarın öncelikle, araştırma ve geliştirme ve buluşların başvuru, tescil ve ticarileştirilmesi faaliyetlerine ilişkin yapılan harcamaların finansmanı için kullanılması esastır.

(4) Buluştan elde edilen gelir, her mali yılın sonunda hesaplanarak buluşu yapanın payına düşen miktar, buluşu yapana verilir. Üniversite, buluştan elde edilen geliri mali yılın bitiminden itibaren bir ay içinde TÜRK PATENT’e bildirir.

(5) Buluşu yapan, başvuru işlemlerinin veya patent hakkının sürdürülebilmesi için Üniversite’nin ihtiyaç duyduğu bilgileri derhal sağlamakla yükümlüdür. Aksi halde bundan doğacak tüm zararlardan buluş sahibi sorumlu olacaktır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Üniversitede Yapılan Tasarımlar**

#### **Hak Sahipliği ve Bildirim**

**Madde 13-** (1) Aralarındaki özel sözleşmeden ve işin mahiyetinden aksi anlaşılmadıkça öğrencilerin, ücretsiz olarak belirli bir süreye bağlı olmaksızın hizmet gören stajyerlerin ve 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda gerçekleştirdiği tasarımların hak sahibi, Üniversite’dir.

(2) Öğrencilerin, ücretsiz olarak belirli bir süreye bağlı olmaksızın hizmet gören stajyerlerin ve 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen öğretim elemanlarının Üniversite’deki genel faaliyet konusu bilgi ve araçlardan faydalanmak suretiyle birinci fıkra kapsamı dışında yaptığı tasarımların hak sahipliği, talep edilmesi halinde Üniversite’dir.

(3) 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu ve işbu Yönerge uyarınca Üniversitede yapılan bir tasarım söz konusu olduğunda tasarımcı bu durumu derhal yazılı olarak FSMHK’ye bildirmekle yükümlüdür.

#### **Hak Talebinde Bedel**



**Madde 14-** (1) İşbu Yönerge uyarınca Üniversitede yapılan tasarımlarla ilgili olarak tasarımı gerçekleştiren kişinin, yapmış olduğu tasarımın önemi dikkate alınarak tespit edilecek bir bedel isteme hakkı vardır. Bedelin belirlenmesi konusunda taraflar iyi niyet kuralları çerçevesinde anlaşmaya varacak olup, anlaşma sağlanamaması durumunda konu Üniversite Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanacaktır.

(2) Tasarımlardan elde edilen gelirin Üniversite ve tasarımcı arasındaki paylaşımı tasarımcıya en fazla yarısı verilecek şekilde FSMDK tarafından belirlenir.

#### **Çeşitli ve son hükümler**

**MADDE 15** – (1) Bu yönergenin yürürlüğe giriş tarihi itibari ile Üniversiteye yapılmış buluş bildirimlerine ilişkin işlemler iş bu yönerge maddelerine göre yürütülür.

(2) Üniversite, FSMDK'nin alacağı kararlar doğrultusunda ilgili buluşun herhangi bir Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları ile korunmasının menfaatine olmayacağı durumlarda buluşu serbest bırakılabilir. Rüçhan hakkı ya da resmi başvuru öncesi olası yayın sürelerinin geçirilmemesi için, buluşun serbest bırakılması 6769 sayılı Kanunda belirtilen sürelerde yapılır.

(3) Bu yönergede düzenlenmeyen hususlarda 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu ve ilgili yönetmelik, bunun yerine kabul edilecek kanun veya kanun hükmünde kararname hükümleri uygulanır.

#### **İntibak**

**MADDE 16** - (1) Bu yönerge yürürlüğe girmeden önce yapılmış buluş bildirimine ilişkin işlemler, aksini gerektiren bir özel sözleşme yoksa bu yönerge hükümlerine göre yapılır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 17** - (1) Bu Yönerge İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Senatosunda onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 18** - (1) Bu Yönergeyi İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönergenin Kabul Edildiği Senato'nun</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
20.03.2024	2024/03



**TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ**  
**BULUŞ BİLDİRİ FORMU**

Doküman No: FR.TTO.004  
Yayın Tarihi: 01/11/2023  
Revizyon No: 00  
Revizyon Tarihi:  
Sayfa no: 10/4

**BULUŞ SAHİBİ/ SAHİPLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER**

*Buluşun tasarımında ve/veya geliştirilmesinde katkıda bulunan tüm kişilerin adları ve bilgilerini belirtiniz*

<b>YÜRÜTÜCÜ Ad-Soyad</b>		<b>T.C. No:</b>	
<b>Telefon / E-Posta</b>			
<b>Buluş üzerindeki katkı payı</b>			
<b>1.BULUŞÇU Ad-Soyad</b>		<b>T.C. No:</b>	
<b>Adres</b>			
<b>Telefon / E-Posta</b>			
<b>Buluş üzerindeki katkı payı</b>			
<b>2.BULUŞÇU Ad-Soyad</b>		<b>T.C. No:</b>	
<b>Adres</b>			
<b>Telefon / E-Posta</b>			
<b>Buluş üzerindeki katkı payı</b>			
<b>3.BULUŞÇU Ad-Soyad</b>		<b>T.C. No:</b>	
<b>Adres</b>			
<b>Telefon / E-Posta</b>			
<b>Buluş üzerindeki katkı payı</b>			

**BULUŞA İLİŞKİN GENEL AÇIKLAMALAR**

<b>Buluş Başlığı</b> <i>(Buluşu tanımlayan ve özetleyen şekilde buluş)</i>	
---	--

başlığını yazınız.)

**1. Buluş ile ilgili anahtar kelimeleri belirtiniz:** (Buluşa dair en iyi ifade eden kelime veya kelime gruplarını yazınız.)

**2. Buluşun uygulama alanı nelerdir? :** (Buluşunuzun ait olduğu teknik alan hakkında genel bilgi veriniz. Örnek: buluşum x endüstrisinden, y proseslerinde, z ürünü kullanılarak meydana getirilen xy ürünüdür.)

**3. Mevcut uygulamaların eksiklikleri, yetersizlikleri nelerdir? :** (Buluşunuzu gerçekleştirmeden önceki benzer uygulamaları ve benzer uygulamalardaki dezavantajları, sorun ve yetersizlikleri eğer varsa şekil ve resimlerle açıklayınız. Benzer bir uygulama yoksa bu gerekçe ortadan kalkar. Aksi takdirde hazırlayacağımız dosyada bu eksikliklerden bahsetmezsek patent alma sürecinde araştırma ve inceleme safhalarında bu durum ortaya çıkarak bize sorun teşkil edebilir.)

**4. Buluşunuzdaki fark/ayrıcılıklar nelerdir? Mevcut tekniğe göre üstünlüklerini belirtiniz.** (Buluşunuzun diğer ürünlere üstünlük sağlayan yanları nelerdir? Ayrıca buluşunuzun mevcut tekniğe kattığı artıların, ortaya çıkan sonucun ve sağladığı avantajların da mutlaka belirtilmesi gerekmektedir. Buluşunuzdaki yeniliğin yeni bir ürün olduğu veya bilinen bir ürünün yeni bir metotla üretildiği ya da yeni bir metotla yeni bir ürün oluşturulduğu belirtilebilir. Buluşunuzdaki yeniliğin; yeni bir ürün olduğu veya bilinen bir ürünün yeni bir metotla üretildiği ya da yeni bir metotla yeni bir ürün oluşturulduğu belirtilebilir.)

**5. Buluşunuzda yer alan unsurlar (aşağıda belirtilen tabloda buluşunuz için olmazsa olmaz unsurları alt alta belirterek ilgili kutucuklara işaretleme yapınız.)**

No	Unsur Adı	Unsur	Yeni	Önceki Tekniğe Ait	Buluşum İçin Çok önemli	Unsurun İşlevi

**6. Buluşu gerçekleştirirken araştırma yaptınız mı? Cevabınız evet ise aşağıdakilerden hangilerini yaptınız? Bulduğunuz sonuçları lütfen detaylı şekilde yazınız.**

- Patent araştırması: Yurt içi, yurt dışı
- Yayın, katalog vs. araştırması
- İnternet
- Rakip firmalar araştırma

**7. Buluş konunuz ile ilgili patent yayını/makale gibi yayınlardan haberdar mısınız? “Evet” ise lütfen hangi yayın/makale olduğunu belirtiniz.**

**8. Buluşun kamuya duyurulması/ıfşası gerçekleşti mi? Herhangi bir yerde sözlü-yazılı açıklanmasını, satışını, yayını yaptınız mı? Nerede ve ne zaman? Yanıtınız hayır ise planlamış olduğunuz bir yayın/satış vb. durum var mı? İleriki zamanlarda bu eylemlerden biri gerçekleşecek ise lütfen planlanan yayın tarihini bildiriniz**

**9. Buluşunuz sanayiye uygulanabilir mi? Uygulama biçimi nedir?**

**10. Buluşunuzla ilgili çalışmaların ve araştırmaların yaygın olarak yapıldığı ülkeler?**

**11. Buluşun Geliştirilme Tarihi, Başlangıç/Bitiş Tarihleri:**

**12. Buluşa proje veya geliştirilme aşamasında sağlanan hibe/destek/kaynak var mı? Var ise lütfen fon sağlayan kuruluşu/tarih bilgilerini belirtiniz.**

**13. Üçüncü kişiler tarafından üretilebilecek alternatifler nelerdir?** (Buluşunuzun olağan yapısının haricinde üretilebilecek benzer uygulamaları ve buluşunuzun kullanılabileceği diğer sistem ve uygulamaları da beliriniz.)

### **BULUŞA İLİŞKİN AYRINTILI AÇIKLAMALAR**

**Buluş ait çizimler** (veya formüsel bir gösterim)

(Buluş konusu ürünün genel görünümü buluşunuzda ortaya çıkan yeniliklerin detaylı olarak gösterildiği diğer resimleri ve parçaları isimlendirilerek numaralandırılması ve şekilsel anlatımın yapılması gerekmektedir. Şekiller siyah beyaz formatta, 3 boyutlu (perspektif) görünümlü olması gerekmektedir.)

**Buluşun detaylı anlatımı**

(Buluşunuzu nasıl gerçekleştirdiğinizi ve çalışma şeklini tüm teknik detayları ile hazırlanan resimlerde kullanılan ve numaralandırılan tüm parçaların isimlerine atıflar yaparak açıklamanız gerekmektedir.)

*NOT: Resmi patent başvurusunda açıklanmayan bilgiler koruma kapsamı dışında kalacaktır. Bu başvuru formunu doldurmak sureti ile bilgilerini vermiş olduğum buluş hakkında, İYYÜ TTO'nun fikri mülkiyet hakkı sürecini izleme ve gerekiyorsa ilgili kuruluşlara başvuru yapma sürecini başlatmış olmaktadır. Söz konusu beyanım sürecin devamında da gerekli desteği ve bilgiyi vereceğim anlamına gelmektedir. Bu başvuruda verilen ve bundan sonra verilecek bilgilerin eksik, yanlış veya açık olmaması sonucunda doğabilecek maddi ve manevi zararlardan dolayı İYYÜ TTO'nun sorumluluğunun doğmayacağını kabul ederim. **Bu formun kapsamı ile ilgili hususlarda İYYÜ TTO'nun herhangi bir sorumluluğunun bulunmadığını kabul eder, bu formun içeriğinde vermiş olduğum tüm bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu beyan ederim.***

1. Buluşçu: Adı / Soyadı  
Tarih/İmza

2. Buluşçu: Adı / Soyadı  
Tarih/İmza

<b>3. Buluşçu: Adı / Soyadı</b> <b>Tarih/İmza</b>	<b>Yürütücü: Adı / Soyadı</b> <b>Tarih/İmza</b>

Hazırlayan Teknoloji Transfer Ofisi Uzmanı	Kontrol Eden Teknoloji Transfer Ofisi Müdürü	Onaylayan	Onaylayan
--	--	-----------	-----------